



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลม่วงสามสิบ อําเภอม่วงสามสิบ จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑๔/๒๐๕๖๖ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (งบลงทุน ทุกไตรมาส และงบดำเนินงาน ทุก ๖ เดือน)

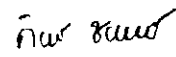
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลม่วงสามสิบ

ตามที่ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลม่วงสามสิบ ได้รับอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกรอบแนวทางการดำเนินการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงพยาบาลฯจะต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า อีกทั้งมีการดำเนินการอีกทั้งดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน จึงเป็นอีกมาตรการหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

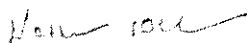
ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ และขออนุญาตประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลม่วงสามสิบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางชวิศา ไชยรักษ์)
นักวิชาการพัสดุ


(นางกัลยา ชลกาญจน์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/ อนุญาต



(นายประจักษ์ สีลาชาติ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลม่วงสามสิบ